

- (재)수원컨벤션센터 -  
**본부장 채용 공고**

‘재단법인 수원컨벤션센터’에서는 수원 마이스산업의 미래를 이끌어 갈 우수인재를 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2022년 12월 2일

(재)수원컨벤션센터 인사위원회 위원장

### 1. 채용분야 및 인원

채용분야	직 위 (직급)	채용인원	직 무 내 용	비 고
행정(경영)	본부장(3급)	1명	· 재단 조직, 센터 시설의 운영 및 관리 등 경영본부 업무 총괄	

### 2. 근무조건

- 근무형태 : 계약직(2년)
- 근무시간 : 1일 8시간, 1주 40시간(휴게시간 제외)
- 보 수 : 「(재)수원컨벤션센터 보수규정」에 따른 연봉제 적용
- 복 무 : 「(재)수원컨벤션센터 취업규정」에 따름

### 3. 응시자격

#### □ 공통자격 요건

- 거주지, 성별, 학력 제한 없음
- 만 18세 이상 (2004. 12. 31. 이전 출생자)
- 남성의 경우 병역필 또는 면제자

- 「(재)수원컨벤션센터 인사규정」 제20조(결격사유) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 등 기타 관계법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

**< (재)수원컨벤션센터 인사규정 제20조(결격사유) >**

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고 유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 병역법에 의한 병역을 기피한 사람
9. 제출서류에 허위사실이 발견되거나 면접진술에 허위사실이 발견된 사람
10. 해외여행에 결격사유가 있는 사람
11. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정 된 후 3년이 지나지 아니한 사람
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력 범죄
  - 나. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

**□ 경력자격 요건 (기준일: 공고일)**

- 자격요건 1~4호 중 어느 하나에 해당하는 자

채용분야	직 위 (직급)	자 격 요 건
행정 (경영)	본부장 (3급)	1. 채용예정분야에 15년 이상 근무경력이 있는 사람 2. 채용예정분야에서 5급 또는 5급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 근무경력이 있는 사람 3. 정부 또는 지방자치단체의 출자·출연기관에서 채용예정 직위에 상응하는 직위(급)에 3년 이상 해당분야 근무경력이 있는 사람 4. 기업 및 유관기관에서 채용예정 직위에 상응하는 직위(급)에 3년 이상 해당분야 근무경력이 있는 사람 ※ 자격요건상 모든 “근무경력”은 행정·경영(기획, 총무, 인사, 관리) 분야의 근무경력을 말함

## 4. 시험방법

### □ 1차 시험 : 서류전형

- 채용예정직위(급)에 적합한 응시자의 자격 및 경력 등을 심사
- 심사기준 : 교육사항, 경력사항, 자격사항, 자기소개서, 직무수행계획서
- 채용예정인원의 5배수 고득점자 순 합격

### □ 2차 시험 : 면접시험

- 대상자 : 서류전형 합격자
- 면접방법
  - ① PT 면접 : 자기소개 및 직무수행계획서 발표
  - ② 개별직무면접 : 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
- 심사기준
  - 재단직원으로서 정신자세
  - 전문지식과 그 응용능력
  - 의사표현의 정확성과 논리성
  - 예의품행 및 성실성
  - 창의력·의지력 및 발전가능성

### □ 최종합격자 결정

- 서류전형 점수(50%)와 면접시험 점수(50%) 합산결과 고득점자 순 결정
- 동점자 발생시 우선순위 합격기준
  - ① 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의한 취업지원대상자
  - ② 면접시험 고득점자
  - ③ 상등급 자격증 소지자

## □ 가점부여 기준

대 상	세부내용	가 산 기 준
취업지원 대 상 자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」의 적용을 받는 자	전형 단계별로 만점의 5~10% 가산

※ 본인이 사전에 국가보훈처에 확인하여 공고일 이후에 발급받은 증명서를 제출해야 함

※ 우대가점을 받는 경우 시험단계별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만 응시자의  
수가 선발예정 인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 적용하지 않음

## 5. 응시요령 및 시험일정

### □ 원서 접수

- 접수 기간 : 2022. 12. 6.(화) 09:00 ~ 2022. 12. 12.(월) 18:00 (7일)
- 접수 방법 : 전자우편([insa@scc.or.kr](mailto:insa@scc.or.kr)) 접수
  - 모든 제출서류는 스캔하여 메일 송부
  - 응시번호가 부여된 수험표는 응시자의 이메일로 회신 예정

### □ 시험일정

구 분	일 정	비 고
공고기간	2022. 12. 2.(금) ~ 12. 12.(월)	수원시·재단 홈페이지 클린아이 잡플러스
서류접수	2022. 12. 6.(화) 09:00 ~ 2022. 12. 12.(월) 18:00	전자우편 접수
서류전형 합격자 및 면접시험 공고	2022. 12. 16.(금)	재단 홈페이지
면접시험	2022. 12. 22.(목)	서류전형 합격자 공고시 세부 공지
최종합격자 발표	2022. 12. 26.(월)	재단 홈페이지
임용후보자 등록	2023. 1. 3.(화)	방문등록
임용예정일	2023. 1. 9.(월)	변동시 개별통지

※ 시험일정은 서류 접수자 개인별로 통지하지 않으며, 부득이한 사정으로 시험일정이 변경될  
수 있으니 [재단 홈페이지\(www.scc.or.kr\)](http://www.scc.or.kr)에서 반드시 확인하시기 바랍니다.

## 6. 제출서류

- ① 응시원서 1부 (소정양식)
- ② 자기소개서 1부 (소정양식)
- ③ 직무수행계획서 1부 (소정양식)
- ④ 개인정보제공·이용 동의서 1부 (소정양식)
- ⑤ 교육사항 수료·이수증 각 1부 (해당자)
- ⑥ 자격증·증명서 사본 각 1부 (해당자)
- ⑦ 경력증명서 각 1부 ※ 경력이 첨부되지 않은 이력은 인정하지 않음
  - 경력증명서는 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험피보험자격이력서를 첨부하여야 함(국민건강보험공단 및 고용보험관리공단 홈페이지 출력가능)
  - 근무부서, 직책, 담당업무, 근무기간을 반드시 구체적으로 기재
  - 발행처의 직인과 발급 확인자의 서명(연락처 포함)이 있어야 함
  - 시간제근무, 비상근직, 프리랜서 등 근무형태나 근무시간이 불규칙하거나 불분명한 경우 반드시 주 단위 근무시간, 근무기간, 보수내역 등을 구체적으로 명시한 증명서류를 제출하여야 함
  - 근무처의 성격 판단이 모호할 경우에는 기타 증빙서류를 추가로 요구할 수 있음

## 7. 기타 안내사항

### □ 예비합격자 제도 운영

- 채용절차 종료 후 채용내정자의 임용포기, 합격취소, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생 시 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있음
- 인 원 : 채용예정인원의 2배수 합격자 중 최종합격자의 차순위자를 예비합격자로 함
- 유효기간 : 최초임용일로부터 3개월
- 선발방법

- 최종합격자가 임용을 포기하였거나 특별한 사유 없이 지정된 기한 내에 임용후보자 등록을 필하지 아니 하였을 때 또는 임용 후에라도 그 직원이 중도에 퇴사한 때에는 해당 시험 동일분야의 예비 합격자를 성적순위에 따라 임용

#### □ 채용 제출서류 반환

- 청구기간 : 최종합격자 발표일로부터 14일 이후부터 180일 이내
- 청구양식 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」별지 제3호 서식
- 반환방법 : 신분증 지참 후 본인 직접방문 또는 수취인 비용부담의 등기우편  
(반환청구를 한 날로부터 14일 이내에 반환받을 수 있음)
- ※ 우)16514 경기도 수원시 영통구 광교중앙로 140(하동)  
(재)수원컨벤션센터 경영본부 경영기획팀

## 8. 응시자 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로써 채용절차 전체 과정에서 가족관계, 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다. 단, 지원자 본인 확인 또는 자격요건 확인을 위한 일부 자료는 요청할 수 있습니다.
- 자료검증 및 사실확인을 통해 지원서 허위작성(증빙서류 미제출, 기재사항과 제출자료 불일치) 또는 증빙 위변조, 시험부정행위 등 사실이 발견되면 합격 결정을 취소하고 추후 입사지원이 불가능 할 수도 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 발표 후 신원조사 결과 부적격시 합격을 취소합니다.

- 전자우편(이메일)으로 서류를 접수한 지원자는 접수마감일 19시까지 수험표(응시번호 부여) 메일수신 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 면접전형시 신분증(주민등록증, 기간만료 전 여권, 운전면허증에 한함) 지참하여야 합니다.
- 추후 전형과 관련된 장소, 세부일정, 합격자 명단 등 모든 사항은 재단 홈페이지를 통하여 공고할 예정입니다.
- 기타 문의사항은 (재)수원컨벤션센터 경영기획팀(☎031-303-6012)으로 하시기 바랍니다.