

2020년 수원 MICE 유치·개최 지원사업 변경공고

수원컨벤션센터는 수원시의 MICE 산업 발전과 경기 남부권의 지역경제 활성화 및 코로나 19로 인한 국내·외 여건 변화와 친환경 행사 개최 장려에 따라 「2020년 수원 MICE 유치·개최 지원사업」을 다음과 같이 재공고합니다.

2020. 7. 16.

수원컨벤션센터 이사장

1. 사업개요

○ 사업목적

- ① '코로나19' 극복 및 수원 MICE 업계의 성장을 위한 유치·개최 지원
- ② MICE 지원금 지원을 통해 수원 MICE 유치·개최 확대 및 도시 경쟁력 확보

2. 지원대상 및 내용

○ 지원대상

- 행사 규모 및 평가 기준에 따라 차등지원 및 우선지원 (의료, 보건, 환경, 첨단 산업 등 수원 특화산업)
- 요건에 해당되지 않으나 지역경제 파급효과가 크거나 정책적으로 중요한 행사의 경우 내부방침에 따라 지원 가능

구분	지원대상
국제회의	1. ICCA, UIA의 기준에 부합하는 회의로서 외국인 50명 이상의 국제적 성격을 갖고있는 회의 (ICCA, UIA 기준: 불입 참조) 2. 「국제회의산업 육성에 관한 법률」을 준용하는 회의 (법률 기준: 불입 참조) 3. 중소규모의 국제회의로 외국인 참가자 50명 이상, 2일 이상 진행되는 회의 혹은 외국인 참가자 100명 이상, 1일 이상 진행되는 회의
기업회의·인센티브	○ 기업이 주최·주관하는 회의로 외국인 50명 이상, 2일 이상 진행되는 회의 혹은 외국인 100명 이상, 1일 이상 진행되는 회의
전시회	수원 산업 발전에 기여 하는 산업전시회 중 회의실을 사용하는 부대행사(800㎡)를 개최하며, 3일 이상 진행되는 전시회
이벤트	○ 외국인 50명 이상, 2일 이상 진행되는 이벤트 혹은 외국인 100명 이상, 1일 이상 진행되는 이벤트 ※ 축제 및 종교단체 회의행사, 수련회 등은 제외
*미팅테크놀로지 적용 회의	○ 미팅테크놀로지를 활용한 회의로 미팅테크놀로지 기술을 1개 이상 활용하여 1일 이상 진행되는 회의 (외국인 참가자 기준 없음) ※ 국제회의 혹은 기업회의 지원금과 중복 지원 불가 ※ 미팅테크놀로지 정의 효율적 행사 운영과 참가자의 참가 목적 달성을 위해 행사 전반에 활용되는 기술 적용 가능 범위 참고: 불입 참조
*수원특화 국내회의	○ 수원특화산업 관련 국내회의 중 학협회가 주최하는 250명 미만의 인원이 1일 이상 참여하는 회의 (외국인 참가자 기준 없음) ※ 수원특화산업 : 환경, 의료·보건, 첨단·IT
*국내회의 지원 (코로나 19 대책지원)	○ 내국인 참가자 300명 이상의 학협회/공공기관 및 기업회의 지원 ※ 기업연수 및 사내교육 등의 행사 불가

○ 지원내용

- 지원금 지원 가능 항목

- ① 전시회와 수원특화 국내회의에 경우 개최 단계에 한해 지원
- ② 단계별로 각 1회씩 총 3회까지 지원 가능
- ③ 국내회의 또한 유치·홍보·개최 단계 지원 가능

단계	유치지원	홍보 지원	개최지원
구분	· 수원 개최가 확정되지 않은 MICE 행사의 유치	· 수원으로 유치 확정된 MICE 행사의 참가자 증대를 위한 해외·국내 홍보활동	· 수원에서 개최되는 당해 연도 MICE 행사
지원 내용	<ul style="list-style-type: none"> ① 유치제안서/PT/홍보물 (인쇄, 배너, 영상물 등), 기념품 제작 ② 수원시/수원컨벤션뷰로 유치지지 서한 또는 동영상 메시지 ③ 본부단체 관계자 사전 방한 (수원 답사) 숙박, 차량, 관광지 입장료 ④ 국내 학회 임원진 사전 수원 답사 지원(교통비, 식비) ⑤ Korea 수원 Night 연회비, 홍보부스 설치 운영비 등 	<ul style="list-style-type: none"> ① 행사관련 홍보물(인쇄, 배너, 영상물 등), 기념품 제작 ② 해외공식 연회비 및 공연 - ex) 수원시 주최 연회 등 ③ 홍보부스 설치·운영비 ※ 직전차 대회까지 1회 限 	<ul style="list-style-type: none"> ① 공식 연회비 - ex) 환영리셉션 갈라 디너 등 ② 수원시 내 관광시설 입장료 ③ 관내 MICE 시설 및 관광지내 팀빌딩 프로그램 ④ 해외 초청자 숙박비 (초청 연사 혹은 바이어) ⑤ 홍보물 제작비 및 행사장 조성비 ⑥ 미팅테크놀로지 구축 및 운영비 ⑦ 임대료 일부 지원 (미팅테크놀로지 적용 회의 한정)

- 그린 MICE 행사 가산점 부여

- ① 친환경 행사 운영 기준에 부합하는 회의 및 전시에 지원금의 10%까지 추가 지원
 - ② 주요 환경 분야 행사에 대해 지원금 10% 추가 지원
- ※ 기후변화, 생물 다양성, 미세먼지·화학물질, 그린뉴딜 녹색산업 등에 관한 회의 및 전시

대 상	그린 마이스 적용기준	비 고
지원행사 전체	<ul style="list-style-type: none"> ① 배너, 현수막 제작 지양 및 행사장 내 LED 모니터, 전광판 적극 활용 ② 홍보물 제작을 줄이고 온라인을 통한 자료 다운로드 권장 ③ 참가자 텀블러 사용 권장 및 행사장 내 일회용품 사용 줄이기 ④ 재활용 가능한 친환경 부스 사용 ⑤ 행사 현장등록 시, 종이 작성이 아닌 모바일을 통한 정보 작성 ⑥ 대중교통 이용 장려를 위한 주최 측의 셔틀버스 운영 및 개별 참가자 전기자동차 이용 장려 	<ul style="list-style-type: none"> · 해당 기준 적용 시, 각 2%씩 추가 지원 · 그린 마이스 동참 여부에 대해 행사 홈페이지 필수 게재를 통해 행사 참가자에게 명시 · 행사 모니터링 필수 진행

3. 지원신청 방법

- ① 신청기간 : 2020. 7. ~ 11.
 - 수시접수 : 유치/홍보/개최 최소 1개월 전 (※ 예산 소진 시 지원 불가)
- ② 결과통보 : 내부심사 후 공문을 통한 확정결과 통보
- ③ 문 의 처 : 김수연 주임 031-303-6032
- ④ 신청방법 : 이메일 제출

이 메 일	ellykim@scc.or.kr(김수연 주임)
-------	---------------------------

○ 신청주체

- ① 국내 주최·주관단체(학협회, 법인, 기업 등)
- ② 주최단체의 위임을 받은 국내기관(PCO, PEO, MICE시설, 여행사 등)
- ③ 해외 주최단체의 위임을 받거나 공동주최(주관)하는 국내기관
- ※ 위임받은 기관은 주최기관의 **위임장(공문형태) 제출 필요**

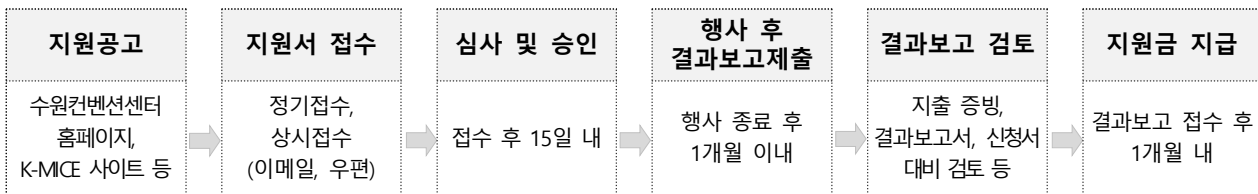
4. 지급조건 및 방식

○ 지급조건

- ① 홍보물(현수막, 프로그램북), 기념품 등에 수원컨벤션센터 후원 명기 또는 로고 삽입
- ② 주최기관 및 참가자 대상 설문조사 진행 시 협조

국제회의, 전시회, 이벤트	기업회의/인센티브단체
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 선집행, 후지급 방식 <ul style="list-style-type: none"> - 지원금액 내에서 주관단체가 先집행, 결과보고 접수·검토 後 지급 ☞ 불가피한 경우 주최기관 거래처에 재단이 직접 결제 <ul style="list-style-type: none"> - 지원금액 내에서 뷰로가 직접 집행, 주관단체는 행사 종료 후 결과보고 제출 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 주최기관 거래처에 재단이 직접 결제 <ul style="list-style-type: none"> - 지원금액 내에서 재단이 직접 집행, 주관단체는 행사 종료 후 결과보고 제출 → 재단 명의로 세금계산서 발행 예정

○ 지원절차



○ 제출서류

지원 신청 시	결과보고 시
① 주최단체 명의 공문 1부(유치, 홍보, 개최지원 공통) ② 유치/홍보/개최지원 신청서 1부(제공 양식) ③ 사업자등록증 또는 고유번호증 ④ 대행기관 대행증빙서류(위임장 또는 계약서, 주관사 공문 등) ⑤ 특별지원의 추가서류 별도 협의	① 주최단체 명의 공문 1부(유치, 홍보, 개최지원 공통) ② 유치/홍보/개최 결과보고서 1부(제공 양식) -지출증빙서류, 참가자 리스트 등 ③ 후원 명기 및 로고삽입 증빙 원본 1부 <참가자 리스트 작성 시 주의사항> - 성명, 국적, 소속, 이메일의 4가지 항목 필수 ※ 4가지 항목 완전 기입자가 전체 참가자 수 70% 이상 충족해야 함 - 중복명단, 이메일 무효처리

○ 지원불가 및 취소

- ① 수원컨벤션센터의 행·재정적 지원 후 개최지를 변경할 경우 지원금 2배의 위약금 청구 및 3년간 지원신청 제한
- ② 신청 연도에 승인된 지원금은 다음 해로 이월되지 않음
- ③ 증빙, 결과보고서 자료 미비 또는 허위제출 시 지원 취소
- ④ 행사결과가 당 초 계획 및 지원요건에 부합하지 않을 경우, 또는 최종 참가자가 당 초 신청 시 보다 감소한 경우 지원금 감액 또는 취소

구 분	지원금 감액 기준	비고
	감액(감소율 비례 감액)	
지원행사 전체	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전체 참가자 20% 이상 감소 시 ◦ 외국인 참가자 15% 이상 감소 시 	감소기준에 따라 감액

문의처

- MICE 유치지원 홍주석 팀장 031-303-6030 francis@scc.or.kr
- 수원 MICE얼라이언스 심지원 대리 031-303-6031 jwshim@scc.or.kr
- MICE 유치·개최지원 김수연 주임 031-303-6032 ellykim@scc.or.kr